



ビデオ教材検索システム「Whale」
管理ユーザマニュアル

目次

1. はじめに.....	1
2. 機能.....	1
2.1. 教科・教員名登録.....	1
2.2. 授業登録.....	3
2.3. ビデオのアップロード.....	3
2.4. 登録データ一覧.....	4
2.5. 登録データの削除.....	5

1. はじめに

本ドキュメントは、授業ビデオ検索システム「Whale」の管理ユーザマニュアルです。本マニュアルは、システムを管理する管理者向けに作成されています。

2. 管理画面

本システムの管理を行うには管理画面から操作を行う必要があります。管理者ユーザでログインした状態のみ、管理者画面を操作することができます。

2.1. 管理画面に入る

管理画面に入るには、管理者権限を持つユーザでログインする必要があります。管理者権限を持つユーザでログインすると、トップに管理画面ボタンが表示されます。ここを選択すると管理画面に切り替わります。



2.2. 管理画面を閉じる

管理画面を閉じるときは、管理画面右上の管理終了ボタンを押してください。トップページに戻ることができます。



3. 管理機能

本システムには、管理者として以下の項目について設定・確認することができます。

- ・ 教科名・教員名登録
- ・ 授業登録
- ・ ビデオのアップロード
- ・ 登録データ一覧
- ・ 登録データの削除

3.1. 教科名・教員名登録

教科名と教員名を登録します。ここで教科名と教員名を登録することで、登録した教科名と教員名の組み合わせにより、授業として登録することができるようになります。

教科の登録の方法は以下の通りです。

教科名・教員名登録	授業登録	ビデオのアップロード	登録データ一覧
-----------	------	------------	---------

教科名登録

教科名:	<input type="text"/>
DB登録時の表記 (半角英数のみ):	<input type="text"/>
<input type="button" value="登録"/>	

- ① 教科名を入力する。
- ② DB登録時の表記（半角英数のみ）を入力する。
- ③ 教科名登録の登録ボタンを押す。

注意事項：DB登録表記が同じものは登録することができません。データ一覧より確認して登録してください。

教員名の登録方法は以下の通りです。

教員名登録

教員名:	<input type="text"/>
DB登録時の表記 (半角英数のみ):	<input type="text"/>
<input type="button" value="登録"/>	

- ① 教員名を入力する。
- ② DB登録時の表記（半角英数のみ）を入力する。
- ③ 教員名登録の登録ボタンを押す。

注意事項：DB登録表記が同じものは登録することができません。データ一覧より確認して登録してください。

登録された内容は、3.4 登録データ一覧にて確認することができます。

3.2. 授業登録

教科名と教員名の組み合わせにより授業を登録します。登録には 3.1 で教科名と教員名を登録する必要があります。登録した教科名や教員名が表示されない場合は、リロードしてください。

授業の登録の方法は以下の通りです。

教科名・教員名登録	授業登録	ビデオのアップロード	登録データ一覧
授業登録			
学年:	①	1	▼
教科名:	②	オペレーティングシステム	▼
教員名:	③	金寺 登	▼
年度:	④	2000	▼
登録 ⑤			

- ① 学年を選択する。
- ② 教科名を選択する。
- ③ 教員名を選択する。
- ④ 年度を選択する。
- ⑤ 登録ボタンを押す。

登録された内容は、3.4 登録データ一覧にて確認することができます。

3.3. ビデオのアップロード

授業ビデオのアップロードを行います。アップロードには 3.3 で授業の登録を行う必要があります。登録した授業が表示されない場合は、リロードしてください。

本システムでは、低画質版（モバイル用）と高画質版（PC 用）の 2 種類のビデオをセットにして登録します。

ビデオのアップロードの方法は以下の通りです。

ビデオのアップロード

iPod用:	①	ファイルを選択	選択されていません
PC用:	②	ファイルを選択	選択されていません
年度:	③	選択してください	▼
授業:	④	2011年度 4年 デジタル回路 山田 洋士 ▼	
授業日:	⑤	2 ▼	18 ▼
⑥	<input type="checkbox"/> 日付指定なし		
⑦	<input type="checkbox"/> 英語の音声		
⑧	登録		

- ① 低画質版のビデオを選択する。
- ② 高画質版のビデオを選択する。
- ③ 授業の年度を指定する。(必ず選択してください)
- ④ 授業を選択する。
- ⑤ ビデオが撮影された授業日を選択する。
- ⑥ 日付を指定しない場合は選択する。
- ⑦ 英語のビデオファイルの場合は選択する
- ⑧ 登録ボタンを押す

登録された内容は、3.4 登録データ一覧にて確認することができます。

3.4. 登録データ一覧

登録されているデータの一覧を確認することができます。それぞれのタブを選択すると、詳細な情報が表示されます。

教科名・教員名登録	授業登録	ビデオのアップロード	登録データ一覧 
-----------	------	------------	---

登録データ一覧

- + 教科
- + 教員
- + 授業
- + ビデオ

3.5. 登録データの削除

登録されているデータの削除を行うことができます。

教科の削除

教科名:

教員の削除

教員名:

授業の削除

授業名:

ビデオの削除

ビデオ:

教科、教員を削除するとそれに対応したビデオ、授業データが削除されます。
同様に、授業を削除すると、対応したビデオのデータが削除されます。
ビデオの mp4 等のデータは残りますので、手動での削除をお願いします。